

## Grüessech

Im letzten Controlling.Punkt habe ich an dieser Stelle ein paar Anmerkungen zur **Industrie 4.0** gemacht. Die schier endlose Vernetzung von Menschen, Maschinen und Dienstleistungen kann **viele positive Seiten** haben. Man denke nur an Routine-Arbeiten, die zuverlässig durch Computer erledigt werden. Demnächst wird uns sogar das Mail-System daran erinnern, dass wir keinen Anhang zur Mail hochgeladen haben, wenn wir dieses Wort oder „Beilage“ im Text erwähnen.

Aber es gibt immer **Kehrseiten**: Die eine ist **technischer Natur**. Der geflügelte Satz in der IT-Branche, wenn etwas nicht läuft („eigentlich sollte es gehen“), kann zum Alptraum werden, wenn grössere Ausfälle behoben werden müssen. Und dieser Alptraum endet bei einem überregionalen, länger dauernden Ausfall sicher nicht auf einer bequemen virtuellen „Cloud“. Sondern wolkig bis hin zu orkanartigem Gewitter.

Die zweite ist **menschlicher Natur**: Gewisse Studien gehen davon aus, dass z.B. klassische kaufmännische Arbeiten bis in 10 Jahren zu 90 % durch intelligente IT erledigt werden. Ist das kaufmännische Handwerk damit ein Auslaufmodell? Jein: Gerade mit Blick auf die Technik, welche nicht immer 100% funktioniert, ist weiterhin die menschliche Software gefragt. **Gerade eben, weil sie menschlich ist.**

Mit besten Grüßen aus Burgdorf  
Jürg Bissegger



## Stichwort: AHV-Rente rechnen

Seit einiger Zeit ist es möglich, die Rentenvorausberechnung der AHV (siehe auch Controlling.Punkt 40/2014) **online** vorzunehmen (Größenordnung). Sie wählen via [www.ahv-iv.ch](http://www.ahv-iv.ch) die „Merkmale & Formulare“ an und dort den Dienst **„Online Renteneinschätzung (ESCAL)“**.



## BW-Thema: Fernsitzungen

Im Zeitalter der engeren Vernetzung müssen wir uns **immer weniger** von A nach B **bewegen**, um mit Leuten in Kontakt zu treten. Handy, Mail und andere Hilfsmittel, ob sie nun zwitschern oder nicht, unterstützen uns.



Mehr und mehr kommt aber nun auch noch **das Bild** dazu. Das kann das Leben zwar noch einfacher machen, aber nur, wenn ein **paar Regeln** dazu beachtet werden.

Vor fast 10 Jahren erschien im Controlling.Punkt ein Artikel zum Thema **Sitzung** (Nr. 6/08). Unter anderen zu Stichworten wie **„optimale Vorbereitung“** und **„planvolles Vorgehen“**. Ob man sich nun gegenseitig via Teamviewer auf dem Bildschirm etwas zeigt, oder ob man via **Skype** oder ein anderes Hilfsmittel eine **Videokonferenz** abhält: Auch diese Kommunikationen müssen vorbereitet werden (z.B. **Traktandenliste**) und bedürfen einer **strengen Disziplin** bei der **Umsetzung**. Zeitverzögerungen in der Übertragung sind zu beachten. Das Atmosphärische, wenn alle im selben Raum sind, geht verloren. Und der Prozess endet nicht mit dem Ausschalten der Verbindung, sondern – wie bei einer „normalen“ Sitzung – mit dem seriösen Nachbereiten (z.B. **Protokoll**).

## WORD-TIPP

### Formular entwerfen



Mit **wenigen Mausclicks** können Sie ein **Formular** zum Ausfüllen für Dritte **entwerfen, sperren** (damit nur das ausgefüllt wird, was Sie möchten) und versenden

⇒ Entwicklertools in WORD nutzen

**So geht das:** Powerpoint in der Beilage

© **Forum für Controlling AG**  
3401 Burgdorf  
Tel. 034 426 23 33  
[www.forumcontrolling.ch](http://www.forumcontrolling.ch)

Erscheint alle 2 Monate; E-Mail-Verteiler. An- oder Abmeldung: [punkt@forumcontrolling.ch](mailto:punkt@forumcontrolling.ch). Alle Angaben sind hinweisend und in keinem Fall (rechts)verbindlich.